Střední škola, Dětský domov a Školní jídelna, Velké Heraltice, příspěvková organizace Opavská l, 747 75			
ŠKOLNÍ ŘÁD SŠ			
Příloha č.1 Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků			
Č.j. spisový a skart. znak	ddh/2616/2026	1.1.4	A5
Vypracovala:	Mgr. Marie Hoftová		
Schválil:	Mgr. Marie Hoftová		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	23. 10. 2026		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást výchozí směrnice.			

Zásady hodnocení

- Hodnocení a klasifikace jsou průběžnou činností celého klasifikačního období. Na jeho počátku seznámí všichni vyučující žáky se způsoby a kritérii hodnocení. Během hodnocení uplatňuje vyučující přiměřenou náročnost a přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka.
- Učitel klasifikuje jen probrané učivo. Před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.
- Do celkové klasifikace na konci klasifikačního období zahrnuje dle charakteru předmětu v přiměřené míře též zájem o předmět, úroveň domácí přípravy, míru aktivity žáka ve vyučovacích hodinách a jeho schopnosti samostatného myšlení a práce.
- Při celkové klasifikaci přihlíží vyučující k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze poskytnutých podpůrných opatření.

1. Získávání podkladů ke klasifikaci

- Podklady pro hodnocení získávají vyučující zejména soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků a konzultacemi s ostatními vyučujícími (popř. psychology a zdravotníky, pokud to situace vyžaduje).
- Získávání podkladů pro hodnocení je v souladu s pravidly hodnocení jednotlivých předmětů dle platných ŠVP.
- Žák musí být v každém předmětu hodnocen alespoň dvěma známkami za každé pololetí. Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Zkoušení je prováděno převážně ve vyučovacích hodinách. Výjimka je možná jen u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek hodnocení, známku zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí

učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných a praktických zkoušek do 14 pracovních dnů.

- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- O termínu písemné zkoušky s plánovanou dobou vypracování delší než 25 minut informuje vyučující žáky s dostatečným předstihem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru. Tyto práce vyučující uschovávají po dobu, ke které se klasifikace vztahuje. Opravené práce musí být předloženy všem žákům a na požádání také zákonným zástupcům.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní a písemné zkoušky).
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje daný předmět. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo vyučování vyučující zohlední známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn.
- V případě mimořádného zhoršení studijních výsledků žáka jsou zákonní zástupci bezprostředně a prokazatelně informování třídním učitelem.
- Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením školského poradenského zařízení, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů.

2. Hodnocení v předmětech teoretického vyučování

- Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech se v souladu s požadavky školních vzdělávacích programů hodnotí: ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností, schopnost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí, kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost, aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim, přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu, kvalita výsledků činností, osvojení účinných metod samostatného studia.
- Každý vyučující stanoví na začátku školního roku své požadavky na klasifikaci ve svém předmětu. Při absenci nad 40 % v jednotlivých předmětech vyhodnotí učitel příslušného předmětu možnost přezkoušení žáka ze zameškaného učiva tak, aby jej bylo možno klasifikovat.
- Není-li možní žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se místo stupně prospěchu slovo „nehodnocen/a“ a postupuje se podle §69 školského zákona (viz článek č.6 tohoto dokumentu)
- Je-li žák z některého předmětu zcela uvolněn, uvede se u příslušného předmětu slovo „uvolněn/a“.

Kritéria pro jednotlivé stupně hodnocení vzdělávání:

Stupeň 1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově dovede vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované teoretické i praktické činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Myslí logicky, je tvořivý. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen sám nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných činností projevuje nedostatky. Podstatné nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Při aplikaci osvojených poznatků a dovedností se dopouští chyb. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat učební texty podle návodu učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má závažné nedostatky. Při uplatňování osvojených poznatků a dovedností je nesamostatný, dopouští se podstatných chyb. V jeho logice se objevují závažné chyby, jeho myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké nedostatky.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, má v nich závažné mezery. Jeho schopnost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí se vyskytují časté závažné chyby. Při výkladu jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s pomocí učitele. Jeho myšlení není samostatné, dopouští se zásadních logických chyb. V ústním a písemném projevu má závažné

nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají závažné nedostatky, které nedokáže odstranit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně uvažovat.

3. Hodnocení v předmětech praktického vyučování

- V odborném výcviku se hodnotí v souladu se školním vzdělávacím programem: vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, invence, iniciativa v praktických činnostech, kvalita výsledků činností, organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti, dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí, hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci, obsluha a údržba stojů a zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí.
- Vzhledem k tomu, že odborný výcvik je nenahraditelnou součástí přípravy k praktické zkoušce, nebude škola tolerovat zvýšenou absenci žáka v odborném výcviku, omluvenou absenci nevyjímaje. V případě absence žáka v odborném výcviku nad 70 % vyhodnotí učitel odborného výcviku možnosti náhrady zameškané praktické výuky a přezkoušení žáka ze zameškaného učiva, bez nichž nelze žáka z odborného výcviku klasifikovat. Postupuje se podle §69 školského zákona (viz článek č.6 tohoto dokumentu).

Kritéria pro jednotlivé stupně hodnocení odborného výcviku:

Stupeň 1 – výborný

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí.
Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje stroje a zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání

surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Stroje a zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 – dobrý

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě strojů a zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě strojů a zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě strojů a zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

4. Hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí stupni:

1 velmi dobré
2 uspokojivé
3 neuspokojivé

Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli vyučující ve třídě a rozhoduje o ní ředitel po projednání na pedagogické radě. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování, která jsou stanovena ve školním řádě.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 - velmi dobré

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. I méně závažných přestupků se dopouští jen ojediněle. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 -uspokojivé

Chování žáka je zpravidla přes předchozí udělení opatření k posílení kázně opakovaně v rozporu s pravidly slušného chování a s ustanoveními školního řádu nebo se žák dopustí závažného přestupku (např. poškozením majetku nebo ohrožením bezpečnosti a zdraví svého nebo jiných osob, narušením výchovně vzdělávací činnosti školy ap.).

Stupeň 3 – neuspokojivé

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustil se takových závažných přestupků proti školnímu řádu, jimiž je vážně ohrožen majetek, výchova, bezpečnost či zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

	Stupeň hodnocení chování	
	2 - uspokojivé	3- neuspokojivé
počet neomluvených hodin	21–40	41–60

Neomluvená absence se vždy posuzuje individuálním způsobem, tabulka je pouze orientační.

5. Ukládání výchovných opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Jejich účelem je podporovat žádoucí chování žáků, oceňovat jejich aktivitu a úspěchy a vést je k dodržování povinností stanovených právními předpisy a školním řádem.

Pochvaly a jiná ocenění

Ředitel školy může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Třídní učitel nebo ředitelem školy pověřený pedagogický pracovník může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Kázeňská opatření

Kázeňská opatření jsou okamžitou reakcí na porušení pravidel chování a školního řádu, slouží především k předcházení dalším přestupkům. Při řešení přestupků spolupracuje třídní učitel s ostatními vyučujícími, s výchovným poradcem, metodikem prevence a ředitelem školy. Při závažných zaviněných porušeních školního řádu může ředitel školy svolat výchovnou komisi, které se účastní třídní učitel, výchovný poradce, metodik prevence, žák a jeho zákonný zástupce.

Při zaviněném porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení uložit:

- **napomenutí**, které ukládá třídní učitel nebo ředitelem školy pověřený pedagogický pracovník,
- **důtku**, kterou ukládá třídní učitel nebo ředitelem školy pověřený pedagogický pracovník,
- **důtku ředitele školy**, kterou ukládá ředitel školy.

Třídní učitel ukládá žákovi **důtku** zejména za opakované zaviněné porušení školního řádu. V případě neomluvených hodin za vzniklou jednorázovou nebo opakovanou neomluvenou absenci (vzniklou záškoláctvím) zpravidla do výše 10 hod.

Ředitel školy ukládá žákovi **důtku** zejména za závažné zaviněné porušení školního řádu, opakované porušení školního řádu, za které již bylo žákovi uděleno kázeňské opatření. V případě neomluvených hodin za vzniklou jednorázovou nebo opakovanou neomluvenou absenci do výše 20 hod (vzniklou záškoláctvím).

Při překročení stanoveného počtu neomluvených hodin nad 61 hodin vzniklých záškoláctvím, ředitel školy zváží podmínečné vyloučení nebo vyloučení ze studia.

Při volbě opatření se přihlíží zejména k závažnosti, okolnostem a četnosti porušení povinností, míře zavinění a dosavadnímu chování žáka. Opatření nemusí být ukládána postupně; při závažnějším porušení povinností lze uložit důtku i bez předchozího napomenutí.

Ředitel školy, třídní učitel nebo pověřený pedagogický pracovník neprodleně oznámí udělení pochvaly či jiného ocenění nebo uložení napomenutí či důtky a jeho důvody žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka. Udělení či uložení opatření se zaznamená do dokumentace školy.

V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem může ředitel školy za zákonných podmínek rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy.
Při podmíněném vyloučení stanoví ředitel zkušební lhůtu nejdéle na jeden rok. Dopustí-li se žák během této lhůty dalšího zaviněného porušení povinností, může ředitel rozhodnout o jeho vyloučení.
V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel žáka ze školy vyloučí. Při rozhodování se postupuje podle příslušných právních předpisů.
Za závažné porušení povinností stanovených školním řádem se považuje:

- slovní nebo úmyslný fyzický útok, fyzické nebo psychické násilí,
- projevy šikany a kyberšikany, pořizování audia nebo video záznamu ve výuce žákem bez souhlasu natáčeného,
- konzumace, přechovávání, manipulace nebo distribuce návykových látek v areálu školy či na akci pořádané školou,
- krádež,
- neomluvená absence,
- porušení zákazu nosit do školy zbraně, předměty a látky, které mohou ohrozit zdraví a život nebo poškodit majetek,
- opakované nedodržování povinností žáků uvedených ve školním řádu.

Hodnocení chování a kázeňská opatření se posuzují samostatně. Kázeňské opatření reaguje na konkrétní zaviněné porušení povinností žáka, zatímco hodnocení chování vyjadřuje posouzení jeho chování za příslušné pololetí.
Uložení kázeňského opatření nevede automaticky ke sníženému stupni z chování. Snížený stupeň z chování není podmíněn předchozím uložením ani postupným vyčerpáním kázeňských opatření. Stejné jednání může být důvodem pro uložení kázeňského opatření i zohledněno při hodnocení chování.
Při hodnocení chování se přihlíží zejména k závažnosti, četnosti a okolnostem porušení povinností a k následnému chování žáka.

6. Celkové hodnocení žáků střední školy

Celkové hodnocení žáka na konci prvního a druhého pololetí zahrnuje klasifikaci ve vyučovacích předmětech a klasifikaci chování.

Celkový prospěch je hodnocen těmito stupni:

- **Prospěl/a s vyznamenáním** – v žádném povinném předmětu není žák klasifikován horším stupněm než chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno jako „velmi dobré“.

- **Prospěl/a** – není-li žák v žádném z povinných předmětů hodnocen klasifikačním stupněm nedostatečný

- **Neprospěl/a** – má-li žák z některého povinného předmětu stupeň klasifikace nedostatečný,

- **Nehodnocen/a** – jestliže žáka nelze hodnotit z některého předmětu

- Každé pololetí se žákovi vydává vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.
- Do vyššího ročníku postupuje žák, který při celkové klasifikaci na konci druhého pololetí nebo při opravných zkouškách dosáhl stupně hodnocení "prospěl" nebo “prospěl s vyznamenáním“.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení žáka mohlo být provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení žáka mohlo být provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- Hodnocení v náhradním termínu není komisionální zkouškou, o její formě a termínu rozhoduje vyučující.
- Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se nedostaví bez řádné omluvy, a to do tří pracovních dnů od termínu, kdy měl zkoušku konat, neprospěl. Opravné zkoušky jsou komisionální a konají se zpravidla v posledním týdnu v srpnu.
- Má-li zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák pochybnosti o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení. Ředitel školy stanoví komisionální přezkoušení žáka nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti, nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem. Komisi pro hodnocení žáka jmenuje ředitel školy. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, kterým je zpravidla třídní učitel nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu, přísedící, který by měl mít aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol. Výsledek přezkoušení sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zástupci žáka nebo zletilému žákovi.

7. Závěrečná ustanovení

1. Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 9. 2024. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
2. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 23. 10. 2026.
3. Směrnici projednala pedagogická rada dne 27. 8. 2026.
4. Směrnici schválila školská rada 22. 10. 2026.

Ve Velkých Heralticích dne 23.10. 2026

Zpracovala: Mgr. Marie Hoftová

Schválil: Mgr. Marie Hoftová
ředitelka školského zařízení